

## Zápis ze schůze Výboru SOP ze dne 16. 2. 2018, 20<sup>00</sup> h

Přítomni: David Válka, Bc. Jaroslav Rotter, Ing. Martin Procházka

Hosté: Petr Doubek, Milan Bazala

K jednotlivým bodům:

- 1) M. Procházka informoval přítomné o opravě topení a WC ve školce, o podané žádosti na opravu tanečního placu, o odbahnění rybníka a o zpracovaném investičním záměru na opravu budovy bývalé MŠ.
- 2) Byl dohodnut termín VH – pátek 30. 3. 2018 od 19:00. Zároveň na valnou hromadu bude pozván starosta města, který přítomné občany bude informovat o vývoji znovuotevření MŠ v Polánce.
- 3) Byl navržen nový člen revizní komise – Milan Bazala. Navržený nabídku s podmínkami přijal.
- 4) Bylo domluveno, jak bude probíhat realizace jednotlivých akcí. Každá akce bude mít jednoho člověka, který ji bude mít organizačně na starost, bude za ni zodpovídat – a to včetně příprav a zejména vyúčtování. Předpokladem však je pomoc ostatních členů.
- 5) Proběhla diskuze nad plánem akcí v letošním roce. Stěžejní akce budou v těchto termínech:
  - Dětský den 2. 6. 2018
  - Rozmarýnové hody 8. – 9. 9. 2018
  - Gulášfest 10. 11. 2018
  - Mikuláš v Polánce 2. 12. 2018
  - Mikuláš v MK 5. 12. 2018
- 6) Bude vytvořena nástěnka ve školce s podrobnými informacemi k jednotlivým akcím – termíny, rozpočty, odpovědné osoby, apod.
- 7) Předseda informoval o nutnosti fakturovat zakoupené zboží přímo na SOP. Přítomní členové obdrželi fakturační údaje SOP, pro ostatní budou připraveny k vyzvednutí na nástěnce ve školce.
- 8) Bylo dohodnuto, že i členové Výboru a RK se budou zapisovat do seznamu v případě půjčování majetku SOP. Výpůjčku je navíc nutné dopředu domluvit s Davidem Válkou, který je za půjčovnu zodpovědný.
- 9) Proběhla diskuze nad závěrem loňského roku. Byly zmíněny dobré věci, ale stejně tak i ty méně zdařilé.
- 10) Bylo dohodnuto, že schůzí výboru se budou účastnit pouze členové výboru a RK, vyjma mimořádných schůzí (např. před dětským dnem).

- 11) Bylo dohodnuto pravidelné stručné informování o finančním výsledku uskutečněných akcí vždy cca 1x za čtvrtletí, které připraví pokladník.
- 12) Proběhla diskuze nad žádostmi do VFP 2018. SOP podá 2 žádosti – na akci Kulturní rok (žádost o dotaci 51 000 Kč) a na akci Dětský den (žádost o dotaci 25 000 Kč).
- 13) Diskutovaná byla rovněž prezentace SOP na akcích. Bylo domluveno, že předseda zjistí cenu reklamního banneru s potiskem a Výbor následně rozhodne o jeho nákupu.
- 14) Diskuze

Schůze byla ve 00:30 ukončena.

Příloha: Prezenční listina

Zapsal: Martin Procházka

